

# ДОГОВОР

## на транспортно-экспедиторское обслуживание внешнеторговых грузов

г. \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Подрядчик**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Заказчик**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий договор регулирует взаимоотношения Сторон при выполнении Подрядчиком поручений Заказчика по организации перевозок и транспортно-экспедиторское обслуживание (ТЭО) внешнеторговых грузов номенклатуры Заказчика.

1.2. Заказчик поручает, а Подрядчик принимает на себя организацию перевозок экспортных и импортных грузов всеми видами транспорта, осуществление их ТЭО в морских и речных портах, на базах и транспортно-экспедиторских центрах (ТЭЦ) Подрядчика, на пограничных железнодорожных станциях, автомобильных переходах и международных аэропортах на территории РФ и других государств.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

#### 2.1. Обязательства Подрядчика

2.1.1. Организует перевозки и осуществляет ТЭО внешнеторговых грузов Заказчика по его заявкам.

2.1.2. Дает рекомендации Заказчику по формулировкам транспортных условий контрактов и консультации по повышению эффективности транспортировки за счет выбора рациональных маршрутов и способов перевозки внешнеторговых грузов различными видами транспорта, снижению расходов по упаковке, погрузо-разгрузочным и другим операциям, по ТЭО.

2.1.3. По заявкам Заказчика осуществляет проработку транспортных условий контрактов с иностранными фирмами.

2.1.4. Осуществляет годовое, квартальное, месячное планирование перевозок внешнеторговых грузов различными видами транспорта.

2.1.5. Согласовывает в установленном порядке месячные планы перевозок внешнеторговых грузов, соответствующими видами транспорта, включая контейнерные, паромные и смешанные железнодорожно-водные перевозки, представляет Заказчику согласованные месячные планы перевозок.

2.1.6. Согласовывает в установленном порядке дополнительные задания по заводу экспортных

грузов в порты, на базы и ТЭЦ Подрядчика, припаромные железнодорожные станции и информирует о согласованных объемах завоза Заказчика.

2.1.7. По отдельным поручениям и за счет Заказчика в сроки, указанные в поручении, организует в морских портах проведение работ по переупаковке, перемаркировке, ремонту тары, взвешиванию груза, оформлению документации, сдаче груза на месте и другим операциям, связанным с перевалкой внешнеторговых грузов, выдавая в установленном порядке заявки соответствующим организациям на производство указанных работ.

2.1.8. По поручению Заказчика и за его счет производит расчеты с портами и другими транспортными организациями за производство погрузо-разгрузочных работ, хранение грузов на складах, их перевозку различными видами транспорта, а также за другие виды услуг, указанные в п.2.1.7, кроме грузов, перевозимых в прямом железнодорожном сообщении.

2.1.9. По поручению Заказчика по согласованной номенклатуре грузов производит составление необходимых документов для расчетов с иностранными фирмами за отгруженные из портов экспортные товары и сдает расчетные документы в местные отделения соответствующих банков в сроки, указанные в банковских инструкциях и поручениях Заказчика.

2.1.10. По поручению Заказчика и за его счет высылает транспортные, товаросопроводительные и расчетные документы банкам, иностранным фирмам, информирует иностранные фирмы об отгрузке экспортных грузов в сроки, указанные в этих поручениях (кроме грузов, перевозимых в прямом железнодорожном сообщении).

2.1.11. Осуществляет выборочный контроль за перевалкой внешнеторговых грузов, правильным складированием и хранением их портами.

2.1.12. Ведет оперативный учет перевозок внешнеторговых грузов через морские порты, паромные переправы, автомобильные переходы, а также поступления экспортных и импортных грузов на базы и ТЭЦ Подрядчика.

2.1.13. Высылает Заказчику документацию в следующие сроки:

- по экспортным грузам:
  - приемные и коммерческие акты, железнодорожные, автомобильные, авиационные накладные и другие документы на прибывшие в порты, на базы и ТЭЦ грузы - не позднее следующего рабочего дня по получении документов от перевозчика или порта;
  - коносаменты, спецификации, сертификаты и другие документы, связанные с отгрузкой грузов - не позднее следующего рабочего дня по получении документов;
- по импортным грузам:
  - коносаменты, спецификации и другие документы, полученные судовой почтой на поступившие в порт или ТЭЦ грузы - не позднее следующего рабочего дня после получения их от порта;
  - акты-извещения и по запросам Заказчика выписки из генеральных актов, подтверждающие прибытие судна в порты - не позднее следующего рабочего дня после получения их от порта;
  - извещения об отгрузке грузов вместе с актами сдачи товаров, спецификациями, отвесами, квитанциями железнодорожных накладных - не позднее следующего рабочего дня после получения их из порта.

По всем перечисленным позициям принимает меры к своевременному получению от порта или перевозчика указанной документации.

2.1.14. Участвует в качестве представителя Заказчика в порту в составлении актов, связанных с перевалкой внешнеторговых грузов, в случае задержки погрузки-выгрузки судов, вагонов, а также в случаях прибытия грузов в ненадлежащем состоянии (со следами нарушений упаковки, с излишком (недостачей) грузовых мест по сравнению с транспортными документами, подмочкой, порчей, без документов). По поручениям Заказчика и за его счет вызывает экспертов для составления актов экспертизы по определению состояния и качества прибывшего груза, при растарке контейнеров в портах.

2.1.15. Информировывает Заказчика о необходимости проведения фумигации доставленных в порт грузов и по поручениям Заказчика за его счет организует работы, связанные с проведением фумигации грузов в портах, а также регулирует вопросы оплаты этих работ и содержание экипажей судов. Выполняет поручения Заказчика по страхованию внешнеторговых грузов, карантинным и санитарным формальностям при перевалке внешнеторговых грузов (за счет Заказчика) в соответствии с действующим порядком проведения данных операций.

2.1.16. По запросам Заказчика предоставляет информацию по уровню ставок на перевозку грузов в международном сообщении, а также на обработку грузов в иностранных портах и на погранстанциях, необходимую для расчета транспортной составляющей цены товара и оплаты за перевозку. По запросам Заказчика разрабатывает инструкции, рекомендации по условиям поставок, маршруты перевозки, оформлению транспортных документов, а также по условиям ТЭО грузов за границей, включая фрахт, стоимость перевозки, работ по перевалке, упаковке и маркировке грузов.

2.1.17. Предоставляет по запросу Заказчика в \_\_\_\_\_-дневный срок транспортные и товаросопроводительные документы (за исключением грузов, следующих в прямом железнодорожном сообщении), необходимые для ведения арбитражных и судебных дел.

2.1.18. Составляет месячные графики подачи и загрузки трамповых судов, а также предварительную месячную загрузку линейных судов. Согласованные в установленном порядке месячные графики, предварительную загрузку линейных судов высылает Заказчику в течение трех рабочих дней после их подписания. Оформляет с транспортными организациями по поручению Заказчика все дополнения к графикам расстановки тоннажа и информирует о них Заказчика, а также конторы Подрядчика в портах и Торгпредства за границей. Ежедневно контролирует исполнение графиков перевозок грузов, принимает меры к обеспечению их выполнения, согласовывает в установленном порядке замену судов и грузов.

2.1.19. Ведет учет поручений (ордеров), не обеспеченных тоннажем, и принимает меры по предоставлению дополнительного к графику тоннажа.

2.1.20. Согласовывает в установленном порядке возможные изменения месячных графиков и предварительной загрузки линейных судов. Информировывает об этом Заказчика.

2.1.21. Осуществляет выполнение поручений Заказчика на ТЭО внешнеторговых грузов при перевалке их в морских и речных портах:

- проводит комплектование судов в портах экспортными грузами, выдает портам наряды-поручения и грузовые списки на отгрузку экспортных грузов, принимает участие в

составлении карго-планов;

- принимает участие в необходимых случаях в обмере грузов и в определении пригодности судов к перевозке экспортных грузов, организует по поручению Заказчика контроль за погрузкой экспортных грузов на суда, правильность их сепарирования и укладки. Подтверждает портам изготовление специального крепления и сепарации грузов по согласованию с Заказчиком.
- согласовывает в установленном порядке порты выгрузки судов с импортными грузами и информирует об этом Заказчика.

2.1.22. Информировывает в отдельных случаях по просьбе Заказчика и за его счет о прибытии в порты под выгрузку судов с импортными грузами с указанием даты прибытия и названия судов. В случае переадресовки судов во изменение согласованной месячной их расстановки обеспечивает пересылку выданных Заказчиком разнарядок соответствующим портовым конторам Подрядчика.

2.1.23. По указанию Заказчика выдает портам поручения на отгрузку экспортных грузов и разнарядку на отгрузку импортных грузов и грузов, прибывших в прямом железнодорожно-водном сообщении.

2.1.24. Осуществляет контроль за передачей портам эскизов тяжеловесных и негабаритных грузовых мест отделениями железных дорог, а также за изготовлением последними чертежей погрузки, расчетов крепления груза и согласовыванием условий перевозок в установленном порядке. В случае поступления в морские порты импортного негабаритного, тяжеловесного и длинномерного оборудования без эскизов обеспечивает их составление за счет Заказчика.

2.1.25. Осуществляет контроль за своевременным изготовлением портами приспособлений и узлов крепления, а также контроль за своевременной подачей подвижного состава и отгрузки импортного негабаритного, тяжеловесного и длинномерного оборудования.

2.1.26. Производит проверку и подтверждение счетов портов за оплаченные штрафы по весовому и объемному недогрузу вагонов, за производство специального крепления.

2.1.27. По поручению Заказчика и от его имени заключает договоры с пароходствами на перевозки грузов морским транспортом.

2.1.28. Участвует в проведении портами ежегодных, а также выборочных инвентаризаций внешнеторговых грузов.

2.1.29. Выполняет операции по ТЭО в портах грузов, перевозимых в прямом международном железнодорожно-водном и паромном сообщении.

2.1.30. Переоформляет в необходимых случаях транспортные и товаросопроводительные документы на перевозимые в паромном сообщении грузы. Контролирует соответствие заявок Заказчика транспортным протоколам по согласованию объемов и условий перевозок в международном сообщении, как по количеству грузов, так и по странам (направлениям) перевозок, по пограничным станциям и портам.

2.1.31. От имени и по поручению Заказчика заключает договоры с транспортно-экспедиционными конторами (ТЭК) пограничных станций железных дорог на ТЭО внешнеторговых грузов на пограничных железнодорожных станциях.

2.1.32. Ведет учет конвенциональных запрещений на погрузку экспортных грузов, объявляемых по сети железных дорог и своевременно информирует о сроках их действия Заказчика.

2.1.33. Заключает договоры с внутренними и иностранными транспортными и транспортно-экспедиторскими организациями на перевозку и ТЭО внешнеторговых грузов на иностранных территориях различными видами транспорта.

2.1.34. Производит проверку и оплату счетов иностранных железных дорог и экспедиторских фирм за перевозки и ТЭО внешнеторговых грузов на иностранных территориях и выставляет счета Заказчику в покрытие этих платежей с учетом вознаграждения в пользу Подрядчика.

2.1.35. Производит проверку правильности начисления платежей за перевозку внешнеторговых грузов по транзитным иностранным железным дорогам, заявляет претензии и высылает ведомости перерасчета переводных платежей в соответствующие внутренние организации для их предъявления иностранным железным дорогам.

2.1.36. Осуществляет централизованные расчеты с соответствующими транспортными предприятиями за перевозки внешнеторговых грузов автомобильным транспортом по иностранным территориям, где плательщиком выступает Заказчик.

2.1.37. Информировать по установленной форме Заказчика по телексу или телефонограммой о переходах границы автотранспортом не позднее следующего рабочего дня после перехода границы.

2.1.38. Представляет транспортно-экспедиторские услуги в международных аэропортах, при этом:

- информирует о прибытии, наличии и движении грузов;
- бронирует тоннаж для экспорта;
- переоформляет транспортные документы и т.д.

2.1.39. Получает на железнодорожных станциях импортные грузы, поступившие в адрес Заказчика, и доставляет их получателям.

2.1.40. Планирует вагоны под вывоз импортных грузов с баз и ТЭЦ Подрядчика на основе квартальных (с распределением по месяцам), уточненных месячных заявок.

2.1.41. Использует иностранные попутные транзитные порожние контейнеры под перевозку внутренних внешнеторговых грузов. Ведет с иносфирмами и Заказчиком расчеты, связанные с использованием иностранных транзитных контейнеров.

2.1.42. Осуществляет прием, концентрацию, хранение, подработку, перевалку, дальнейшую отправку и транспортно-экспедиторскую обработку внешнеторговых грузов, поступающих в вагонах, автомобилях, речными и морскими судами в адрес баз или ТЭЦ Заказчика. Обеспечивает по поручению Заказчика и за его счет проведение на базах и ТЭЦ работ по вскрытию грузовых мест, проверке содержимого, последующему приведению вскрытых мест в экспортбельное состояние, качественной (с привлечением экспертов) приемке товаров, отбору проб и образцов, работ по карантинным санитарным и фумигационным формальностям, выдавая в установленном порядке заявки соответствующим организациям на проведение указанных работ.

2.1.43. По согласованию сторон выполняет другие поручения Заказчика с возмещением расходов в порядке, установленном настоящим договором.

## 2.2. Обязательства Заказчика:

2.2.1. Выдает руководителям территориальных предприятий Подрядчика и ТЭК на пограничных железнодорожных станциях доверенности на право совершения транспортно-экспедиторских операций, выдает Подрядчику доверенность на право заключения договоров с ТЭК.

### 2.2.2. Заказчик представляет Подрядчику:

- предварительные годовые заявки на перевозку внешнеторговых грузов всеми видами транспорта с разбивкой по кварталам до \_\_\_\_\_ и уточненные – до \_\_\_\_\_ предпланируемого года;
- копии поручений (ордеров) на перевозку внешнеторговых грузов водным транспортом до \_\_\_\_\_ числа планируемого месяца перевозок;
- копии развернутых месячных планов перевозок экспортных грузов железнодорожным транспортом в прямом железнодорожном сообщении (отдельно в вагонах и контейнерах) в установленном порядке;
- квартальные заявки с распределением по месяцам на перевозку экспортных и импортных грузов морским транспортом, судами речного флота, автомобильным транспортом, а также импортных грузов железнодорожным транспортом – за \_\_\_\_\_ дней до начала планируемого квартала;
- копии месячных заявок на завоз экспортных грузов железнодорожным транспортом в морские порты в установленные сроки с выделением количества груза, которое предполагается вывезти тоннажем иностранного покупателя;
- дополнительные заявки на завоз экспортных грузов в морские порты, а также на перевозку железнодорожным транспортом в прямом международном сообщении – не позднее \_\_\_\_\_ числа планируемого месяца;
- месячные заявки на перевозку внешнеторговых грузов в международном автомобильном и воздушном сообщениях – за \_\_\_\_\_ дней до начала планируемого месяца;
- месячные планы подачи тоннажа иностранных фрахтователей во внутренние порты для вывоза экспортных и завоза импортных грузов – за \_\_\_\_\_ дней до начала планируемого месяца;
- квартальные заявки на перевозки импортных грузов, поступающих через погранстанции, базы и ТЭЦ Подрядчика и следующие внутри РФ в прямом смешанном железнодорожно-водном сообщении – за \_\_\_\_\_ дней до начала планируемого квартала;
- годовые заявки (с распределением по кварталам) на завоз экспортных грузов на базы и ТЭЦ Подрядчика – до \_\_\_\_\_ предпланируемого года и месячные – за \_\_\_\_\_ дней до начала планируемого месяца с указанием перечня требуемых работ по подготовке (маркировке, сортировке, переупаковке и т.д.) грузов.

Завоз грузов на базы и ТЭЦ без согласования с Подрядчиком не разрешается. В случае превышения подтвержденного Подрядчиком месячного плана завоза экспортных товаров Заказчик возмещает базам и ТЭЦ Подрядчика фактические убытки за сверхнормативный простой вагонов.

2.2.3. Выдает конторам и ТЭЦ Подрядчика поручения на отгрузку экспортных грузов не позднее чем за \_\_\_\_\_ суток до начала погрузки судна и разрядки на отгрузку импортных грузов, подлежащих отгрузке всеми видами транспорта и почтовыми посылками – за \_\_\_\_\_ суток до прибытия судна. Допускается выдача укрупненных или постоянных поручений на отгрузку отдельных экспортных грузов.

2.2.4. Независимо от способа выдачи поручений на отгрузку внешнеторговых грузов (почтой или по

телексу/телеграфу) таковые выдаются Заказчиком по соответствующим унифицированным формам. Допускается выдача конторам и ТЭЦ укрупненных и постоянных разнарядок на отгрузку импортных грузов, доставка которых осуществляется на нескольких судах, с последующим сообщением к приходу судна портовой конторе Подрядчика коносамент, даты рейса, номера контракта и транс, количества мест, веса и т.д.) в сроки, указанные в п.2.2.3.

2.2.5. На грузы, снятые с экспорта или предназначенные для сдачи местным получателям, выдает разнарядки соответствующим подразделениям Подрядчика; датой выдачи разнарядок Заказчиком считается день их поступления в контору, на базу или ТЭЦ Подрядчика.

2.2.6. Поручения и разнарядки, не имеющие всех необходимых реквизитов, обеспечивающих возможность подготовки грузов к отправке (приемке) и оформлению перевозочных документов, считаются не врученными портовым конторам, базам и ТЭЦ Подрядчика, о чем последние немедленно информируют Заказчика.

2.2.7. Высылает письменные или телеграфные (телексы) поручения и разнарядки в адреса пограничных ТЭК или начальников железнодорожных погранстанций на отправку грузов в международном железнодорожном сообщении. Разнарядки на импортные грузы высылаются с расчетом получения их пограничными станциями не позднее, чем за \_\_\_\_\_ часа до прибытия груза. Разнарядки должны содержать следующие данные: номер контракта, заказ-наряд, транс, марки и знаки, наименование груза, количество мест, вес брутто, название страны отправления, станции и дороги назначения, полное наименование грузополучателя, его код и почтовый адрес, код станции назначения, срок действия разнарядки. Разнарядки, в которых отсутствуют вышеперечисленные данные, к исполнению не принимаются. В разнарядках на грузы, отгружаемые по трансам, каждому трансу должен соответствовать только один получатель.

2.2.8. Разнаряджает грузы повагонными отпавками с соблюдением технических норм загрузки вагонов. При выдаче разнарядок Заказчик руководствуется техническими условиями, предусмотренными действующими правилами.

2.2.9. Выдает непосредственно базам и ТЭЦ поручения:

- о переотправке экспортных грузов в порты и другие пункты СНГ без подработки не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до отгрузки грузов с баз или ТЭЦ;
- о переотправке экспортных грузов в порты и другие пункты СНГ с подработкой не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до отгрузки с баз или ТЭЦ.

Поручения выдаются по унифицированным формам.

2.2.10. Заблаговременно высылает конторам и ТЭЦ Подрядчика инструкции на производство расчетов с иностранными фирмами за отгруженные на экспорт товары:

- при аккредитивной форме расчета - четкие и разборчивые два экземпляра аккредитивов и всех изменений к ним с указанием оговорок о курсовых переводах (в случае различий валюты-цены и валюты-платежа);
- при инкассовой форме расчетов - копии контрактов или выписок из них в части, касающейся условий платежа, а также подробно оформленных поручений с указанием рассылки документов.

2.2.11. Обеспечивает за \_\_\_\_\_ дней до прибытия судна в порт СНГ поступление размерных чертежей (эскизов) на импортное негабаритное, тяжеловесное и длинномерное оборудование в

масштабе 1:50 со всеми обмерными данными выступающих частей конструкций, а также нанесением на грузовых местах маркировки «центр тяжести».

2.2.12. В целях обеспечения работы автоматизированной системы управления работы транспортных узлов передает за свой счет портовой конторе Подрядчика по телексу информацию об отгрузке в порт контейнеров с экспортными грузами по разработанной Подрядчиком форме.

2.2.13. Выдает поручения Подрядчику на организацию перевозки и ТЭО внешнеторговых грузов на иностранных территориях, своевременно предоставляет сведения об объемах, маршрутах и сроках поставок этих грузов, своевременно в установленном порядке производит оплату услуг Подрядчика в соответствии с выданным поручением и выполненными работами.

2.2.14. Предусматривает в контрактах с иностранными фирмами-покупателями (продавцами) технико-экономическое обоснование экспортных и импортных грузов на иностранных территориях силами смешанных, с участием Подрядчика, транспортно-экспедиторских фирм, упаковочных и других агентских фирм, рекомендованных Подрядчиком.

2.2.15. Прорабатывает с Подрядчиком транспортные условия контрактов купли-продажи с иностранными фирмами и заключает их на базисах поставки, согласованных с Подрядчиком.

2.2.16. Предъявляет к перевозке грузы в надлежащей таре и упаковке, предохраняющей груз от порчи и повреждения в пути следования и во время перевалки и соответствующей ГОСТам или согласованной с транспортными организациями.

2.2.17. Обеспечивает конторы, базы и ТЭЦ Подрядчика специальными инструкциями по ТЭО, перевалке, хранению и перевозке отдельных видов внешнеторговых и транзитных грузов, требующих особых условий, или грузов, на которые не разработаны правила перевозки.

2.2.18. Обеспечивает своевременное поступление на пограничные железнодорожные станции, входные пункты и порты СНГ ввозных, вывозных и транзитных разрешений, ветеринарных, санитарных, карантинных сертификатов и других товаросопроводительных документов, а в случае перевозки опасных грузов – указание их классификации.

2.2.19. Возмещает конторам, базам и ТЭЦ Подрядчика фактические расходы, связанные с выполнением отдельных поручений, а также фактические расходы по отправке почтой отгрузочной документации за границу и передаваемой по телексу (телеграфу) отгрузочной информации иностранным фирмам.

2.2.20. Возмещает Подрядчику расходы по перевозке и ТЭО грузов, а также расходы по выкупу грузов, поступивших в порты, на базы и ТЭЦ Подрядчика для Заказчика, уплачивает Подрядчику комиссионное вознаграждение за выполненные операции в следующем размере: \_\_\_\_\_ рублей.

### 3. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Заказчик возмещает Подрядчику расходы, в том числе в иностранной валюте, возникающие при перевозке грузов различными видами транспорта по представлению Подрядчиком счетов с приложением платежных документов, выданных перевозчиками и экспедиторами. Счета Подрядчика оплачиваются по предъявлении счетов (платежных требований) в установленном порядке.



3.2. Оплата услуг по организации перевозок и по ТЭО внешнеторговых грузов производится Заказчиком по тарифам и ставкам, указанным в Приложении к настоящему договору, являющимся его неотъемлемой частью.

3.3. Расчеты за услуги производятся Заказчиком непосредственно с теми организациями Подрядчика, которые оказывают эти услуги.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Общие положения.

4.1.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору в соответствии с действующим законодательством.

4.1.2. Каждая из сторон должна исполнить свои обязательства надлежащим образом, оказывая всевозможное содействие другой стороне.

4.1.3. Сторона, нарушившая свои обязательства по договору, должна без промедления устранить эти нарушения.

4.1.4. Сторона, привлекающая третье лицо к исполнению своих обязательств по договору, несет перед другой стороной по настоящему договору ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнении обязательств третьим лицом как за собственные действия.

4.1.5. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору, если такое неисполнение вызвано непреодолимой силой.

4.2. Ответственность Подрядчика

4.2.1. Подрядчик и его территориальные организации несут ответственность за убытки, причиненные Заказчику вследствие:

- утраты или повреждения грузов Заказчика, переданных Подрядчику на временное хранение, при наличии вины Подрядчика;
- ухудшения качества груза, вызванного его ненадлежащим хранением на складах Подрядчика.

4.2.2. Подрядчик не несет ответственность за:

- убытки от хищений грузов на транспортных средствах, внутритарную недостачу содержимого грузовых мест, принятых (переданных) в исправной таре;
- несоблюдение сроков перевозок грузов при надлежащем оформлении транспортных документов.

4.2.3. При возникновении убытков Подрядчик несет ответственность в размере стоимости повреждения, но не более \_\_\_\_\_ рублей за один килограмм веса утраченного или поврежденного груза.

4.2.4. За ненадлежащее выполнение условий настоящего договора ответственность Подрядчика ограничивается размером его вознаграждения за оказанные услуги.

4.3. Ответственность Заказчика. Заказчик несет ответственность за убытки, причиненные Подрядчику:

- ненадлежащим выполнением условий настоящего договора;
- непредъявлением груза к перевозке в размере штрафных санкций, предъявленных транспортной организацией;
- действиями, приведшими к простоям транспортных средств, в размере штрафа, предъявленного транспортной организацией;
- необоснованным отказом в оплате и несвоевременной оплате счетов Подрядчика.

## 5. ПРЕТЕНЗИИ

5.1. Претензии, возникающие по настоящему договору, должны быть предъявлены в течение 2 месяцев после возникновения основания для их предъявления.

5.2. Датой предъявления претензии считается дата штампа почтового ведомства о принятии письма.

5.3. Сторона, получившая претензии, обязана рассмотреть ее и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное ее удовлетворение или сообщить о полном или частичном отказе в ее удовлетворении) не позднее \_\_\_\_\_ месяца с даты получения претензии.

5.4. Стороны взаимно не будут предъявлять претензии, сумма требований по каждой из которых не превышает \_\_\_\_\_ рублей.

5.5. Претензии, предъявляемые Подрядчику, рассматриваются теми его предприятиями, которые непосредственно выполняли ТЭО грузов Заказчика.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие из договора или в связи с ним, подлежат рассмотрению в арбитражном суде.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и будет действовать до \_\_\_\_\_.

7.2. Если ни одна из сторон за \_\_\_\_\_ дней до истечения срока действия договора не известит другую сторону в письменной форме о расторжении договора, срок его действия будет автоматически продлеваться на такой же срок.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

7.4. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

## 8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

**Подрядчик**

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

**Заказчик**

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

**9. ПОДПИСИ СТОРОН**

Подрядчик \_\_\_\_\_

Заказчик \_\_\_\_\_