

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

для создания службы примирения и развития восстановительных практик в  
Школе

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 г.

\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Центр**», с одной стороны, и \_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «**Школа**», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор, в дальнейшем «**Договор**», о нижеследующем:

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Партнеры объединяют свои усилия для создания службы примирения и развития восстановительных практик в Школе.

1.2. Центр осуществляет методическую и консультационную поддержку создаваемой службы примирения.

1.3. Стороны организуют работу в соответствии со Стандартами восстановительной медиации, разработанными Всероссийской ассоциацией восстановительной медиации, положением о школьной службе примирения и Порядком работы медиатора.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ ПАРТНЕРОВ

2.1. Центр обязуется:

2.1.1. Организовать совместную работу по созданию службы примирения в соответствии «Порядком создания службы примирения», указанным в Приложении №1 к данному договору.

2.1.2. Оказывать Школе методическую и консультационную помощь.

2.1.3. Передать (в электронном виде) методические материалы и образцы документов.

2.1.4. Информировать Школу о мероприятиях, проводимых Ассоциацией медиаторов для кураторов школьных служб примирения.

2.2. Школа обязуется:

2.2.1. Организовать совместную работу по созданию службы примирения в соответствии с согласованным Сторонами договора «Порядком создания службы примирения», указанным в Приложении №1 к данному договору.

2.2.2. Назначить куратора службы примирения и поддерживать его работу.

2.2.3. Организовать информирование педагогического коллектива, школьников и родителей о целях

и принципах службы примирения.

2.2.4. Способствовать передаче информации в службу примирения, чтобы восстановительная медиация была приоритетной при решении конфликтных ситуаций.

2.2.5. Создать условия для проведения супервизии работы медиаторов и обсуждения деятельности службы примирения не реже одного раза в четверть (триместр).

2.2.6. Сбирать информацию о работе службы и предоставить отчет и обобщенные данные для мониторинга не реже \_\_\_\_\_ раз(а) в год Центру для включения во всероссийский мониторинг ШСП.

2.2.7. Издать соответствующие документы и приказы, оформляющие деятельность службы примирения в школе.

2.2.8. Организовать участие куратора службы примирения в мероприятиях, проводимых Ассоциацией кураторов служб примирения и медиаторов \_\_\_\_\_.

2.2.9. Создать условия для обучения восстановительной медиации (не менее 36 ак. часов) куратора службы примирения и медиаторов.

2.2.10. Создать службе примирения условия для работы (выделить помещение, предоставить возможность использовать оргтехнику и пр.).

### 3. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ МЕЖДУ ПАРТНЕРАМИ

3.1. Стороны договора обязуются все споры по настоящему Договору разрешать на основе принципов взаимного уважения и сотрудничества.

3.2. В случае невозможности урегулирования спора стороны обращаются к посреднику (медиатору).

3.3. Партнеры не несут по данному Договору материальную ответственность за неисполнение своих обязательств.

### 4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

4.1. Срок действия настоящего Договора с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2018 года.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно одним из Партнеров в связи с неисполнением вторым партнером своих обязательств или по обоюдному согласию Партнеров. Инициатор расторжения Договора обязан информировать другого партнера о своем намерении письменно за месяц.

4.3. Если фактическое сотрудничество сторон продолжается после окончания срока договора и от сторон договора не поступило заявления о расторжении, договор автоматически продлевается на следующий календарный год.

## 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### **Центр**

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

### **Школа**

Юр. адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

КПП:

Банк:

Рас./счёт:

Корр./счёт:

БИК:

## 6. ПОДПИСИ СТОРОН

Центр \_\_\_\_\_

Школа \_\_\_\_\_